

Tilsynsrapport

Pædagogisk tilsyn i dagtilbud 0 til 6 år



28.11.22.

TILSYNSRAPPORT – TIL BRUG VED PÆDAGOGISK TILSYN

Kommunen er ifølge Dagtilbudslovens § 5 forpligtet til at føre tilsyn med indhold og opgaveudførelse i dagtilbud. Tilsynet omfatter alle former for dagtilbud, hvori der indgår kommunal finansiering.

I frisættelsesperioden kan dagtilbuddet selv vælge om de vil gøre brug af KIDS observationerne i forbindelse med tilsynet. ellers gennemføres tilsynet som et lovpligtigt tilsyn

LÆSEVEJLEDNING

Der er tale om et anmeldt tilsyn gennemført af Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og idræt. Tilsynet er varslet i god tid. Tilsynet gennemføres dialogbaseret.

Grundlaget for samtalen er:

- Den del af tilsynsrapporten som dagtilbuddet på forhånd har udfyldt
- KIDS-observationer foretaget forud for tilsynet, hvis dette er valgt til. Ellers er udgangspunktet konsulentens observationer, som foretages inden tilsynet
- Dagtilbuddets pædagogiske arbejde

Den pædagogiske konsulent sender tilsynsrapporten til dagtilbudslederen senest 3 uger forud for tilsynet. Dagtilbudslederen udfylder 1. del af tilsynsrapporten og sender denne senest 1 uge før tilsynets gennemførelse. Hvis der er bemærkninger til tilsynsskemaet, bringes de i spil under tilsynssamtalen og noteres af konsulenterne, der udfører tilsynet i denne rapport.

Rapporten indledes med en opsamling fra sidste tilsyn efterfulgt af en samlet vurdering på nærværende tilsyn. Herefter følger en uddybning af vurderingerne for hver enkelt tema. Center for Dagtilbud, Skoler og fritid arbejder med følgende vurderinger for tilsynet:

- *Intet at bemærke*
- *Indstilling til bemærkninger er alene givet til vejledning eller forslag til dagtilbuddet*
- *Indstilling til anbefalinger er givet om forhold, som dagtilbuddet bør arbejde videre med*
- *Indstilling til påbud er givet om forhold, som dagtilbuddet skal handle på, evt. på en nærmere beskrevet måde*

FAKTUELLE OPLYSNINGER	
Dagtilbuddets navn og adresse	Børnehuset Rosenkilden, Rosenkildevej
Antal børn fordelt på vuggestue og børnehave	0-3 26 vuggestue børn 3-6 42 børnehavebørn
Antal personale og uddannelsesniveau	59,6 % uddannede pædagoger. 17,88 %PAU uddannet personale. Har en pædagogstilling ubesat, når den er besat vil vi ligge på 65,38% 16,34 % pædagogmedhjælper.
Dato for tilsyn	28.11.22.
Tilstede under tilsynssamtale	Annika, Sanne, Henriette Sandbye (pædagog fra børnehaven og deltager i A-MED), Tanja Mikkelsen (pædagog fra vuggestuen og deltager i A-MED) og Kirsti
Tilsynet udført af	Kirsti og Sanne
Særlig information om tilsynets gennemførelse	Dialogbaseret tilsyn.

OPSAMLING FRA SIDSTE TILSYN
<p>Konklusion/indstillinger fra sidste tilsyn</p> <p>Udviklingspunkter:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fysisk læringsmiljø: Mere beskyttelse af legezoneerne ude på legepladsen, fx afskærmning af fuglegyngen. Indenfor kan der arbejdes med afskærmning og beskyttelse af legezoneerne, fx med afskærmningsvægge. 2. Opmærksomhed på aktivitet: Igangsættes en aktivitet for børnenes skyld eller er det de voksnes planlægning? Kan vi være mere nysgerrige på børnenes initiativ og interesser, og fx være opmærksom på, hvornår børnene gerne vil fortsætte en leg? 3. Fastholdelse i aktiviteter: Der kan arbejdes med at afklare, hvad de andre voksnes rolle er når én voksen styrer en igangsat leg eller samling. Hvordan kan vi som kolleger beskytte hinandens aktiviteter, så der bliver mere ro og mulighed for fordybelse? 4. Mere fokus på planlægning og rammer, fx ved aflevering om morgenen. <p>Der er afholdt et personale møde d. 21.10. Til personalemødet arbejdede hele personalegruppen omkring oversættelse og forståelse for fokuspunkterne og derefter fik vuggestuen omsætte fokus punkterne til deres praksis og børnehaven til deres, og ud fra handleplanene skal der nu etableres og tænkes ind en anden arbejdsgang i hverdagen.</p> <p>Indhegning og beskyttelse af legezoner på legepladsen bliver lagt ind som et ejendomsønske.</p>
<p>Hvordan har I arbejdet med det?</p> <p>Der er planer om at etablere flere opdelinger på legepladsen. Der er indhentet tilbud og en plan. Men det har endnu ikke været muligt at prioritere økonomisk.</p>

Børnehuset arbejder med at indrette læringszoner, også i gangarealet. De varierer indretningen, så den passer til den aktuelle børnegruppe, fx er legohjørne skiftet ud med barbiehus.

Fastholdelse og beskyttelse af aktiviteterne, særligt i vuggestuen. Børnehuset har blandt andet haft fokus på at undgå afbrydelser, fx afbrydelser med "godmorgen" fra medarbejderne og forældre, der nu afleverer på gangen og uden for tidspunktet for morgensamling, så den er "fredet". Personalet har fokus på at beskytte hinandens aktiviteter, de spotter hinandens aktiviteter og undgår så vidt muligt at afbryde.

Mere fokus på planlægning og rammer om morgenen. Efter corona har de indført, at forældrene afleverer børnene i garderoben. Det har givet børnene mere ro på og færre forstyrrelser for børnene.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der er blevet arbejdet godt med anbefalinger fra sidste tilsyn og der er derfor intet at bemærke.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

KONKLUSION FRA TILSYN 2022 – OPSAMLING AF DEN SAMLEDE RAPPORT

Tema	Indstilling
Opsamling fra sidste tilsyn	Intet at bemærke
Lovmæssige minimumskrav	Intet at bemærke
KIDS – hvis det er valgt til	Fravalgt
Sikkerhed	Intet at bemærke
Personale	Intet at bemærke
Forældresamarbejde	Indstilling til bemærkninger
Tværfagligt samarbejde	Intet at bemærke
Børnenes trivsel	Indstilling til anbefalinger
Den pædagogiske praksis	Indstilling til bemærkninger
Evalueringskultur	Intet at bemærke

TILSYNETS SAMLEDE VURDERING

Opsamling fra sidste tilsyn: Der er planer om at etablere flere opdelinger på legepladsen. Der er indhentet tilbud og en plan. Men det har endnu ikke været muligt at prioritere økonomisk. Børnehuset arbejder med

at indrette læringszoner, også i gangarealet. Indretningen varieres, så den passer til den aktuelle børnegruppe, fx er LEGO hjørne skiftet ud med Barbiehus.

Fastholdelse og beskyttelse af aktiviteterne, særligt i vuggestuen. Børnehuset har blandt andet haft fokus på at undgå afbrydelser, fx afbrydelser med "godmorgen" fra medarbejderne og forældre, der nu afleverer på gangen og uden for tidspunktet for morgensamling, så den er "fredet". Personalet har endvidere fokus på at beskytte hinandens aktiviteter, for derved at minimere afbrydelser.

Mere fokus på planlægning og rammer om morgenen. Efter corona har er det blevet indført, at forældrene afleverer børnene i garderoben. Det har givet børnene mere ro og færre forstyrrelser.

Lovmæssige minimumskrav er overholdt og der er intet at bemærke

Sikkerhed Der leves op til alle sikkerhedskrav og derfor intet at bemærke

Personale I løbet af den sidste tid har der været forholdsvis stor medarbejderudskiftning. Det vurderes, at medarbejderudskiftningen sker af naturlige årsager.

Forældresamarbejde

Der er fokus på at styrke bestyrelsesarbejdet i institutionen og bestyrelsen er netop påbegyndt at fastsætte overordnede principper for institutionens arbejde, dette anbefales at fortsætte i 2023.

Tværfagligt samarbejde Der er et godt samarbejde med det tværfaglige team, dog opleves der en stor udskiftning i BUR personalet som besværliggør de forløb som igangsættes.

Børnenes trivsel Der er endnu ikke lavet sprogvurderinger af børnene inden skolestart, tilsynet anbefaler at disse laves i efteråret inden børnene starter i skolen. Der er relativt mange børn i fokuseret og særlig indsats.

De pædagogiske praksis

Tilsynet anbefaler: Indretning af vuggestueafdelingen med tematiserede legezoner, hvor børnene har mulighed for at kunne lege uforstyrret.

Igangsættelse af små lege/aktiviteter i vuggestuen, hvor de voksne deltager sammen med børnene med fokus på turtagning og dialog med udvekslinger over flere led. med henblik på at understøtte børnenes sproglige udvikling og indbyrdes relationer.

Børnehaven:

Opmærksomhed på at inddrage de børn i fællesskabet, som har svært ved selv at skaffe sig deltagelse. Ex ved at de voksne selv er deltagende i legen/aktiviteten.

Opmærksomhed på de børn, som ikke selv søger kontakt med voksne.

Evalueringskultur Når videoklippene anvendes som et systematisk evalueringsredskab kan det udgøre et godt fælles grundlag for den pædagogiske debat i medarbejder gruppen.

DAGTILBUDETS KOMMENTARER TIL RAPPORTEN

Sprogvurderingerne er alle lavede efter reglerne, vi laver dem i januar og sender dem videre til skolen i februar efter tidsplanen fra skolerne. Vi ønsker at give børnene mere tid til at modne så de har større muligheder for at klare testet.

Børn med særlig fokuseret indsats – Rosenkilden har en stor del børn med anden sproglig baggrund/kultur som der ikke været drøftet til tilsynssamtalen. Denne viden mangler i vurderingen.

NEDENSTÅENDE UDFYLDES AF DAGTILBUDDETS LEDER OG SENDES TIL DEN TILSYNSFØRENDE KONSULENT SENEST 1 UGE INDEN TILSYNSSAMTALEN

LOVMÆSSIGE MINIMUMSKRAV

Sundhedsmæssigt tilsyn	<u>Udført den</u> 26.10.2021
Økonomisk tilsyn	<u>Udført den</u> Månedsopfølgning via NemØkonomi
	<u>Laves der månedlig status i NEM-Økonomi?</u> ja
Bygningsmæssigt tilsyn	<u>Udført den</u> 18.1.2022
Legepladstilsyn	<u>Udført den</u> 4.12.2020 <i>Minimum hvert 2. år</i>

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering
De lovmæssige minimumskrav er overholdt og der er intet at bemærke

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

SIKKERHED

Førstehjælp	Hvad er jeres procedure for at sende medarbejdere på førstehjælpskursus? Samme procedure fra tilsynet 2020 Alle medarbejdere skal have kursus, da det er et krav når man arbejder i Rosenkilden. Der gennemføres et vedligehold kursus hvert år for alle medarbejdere.
--------------------	---

Procedure for opsyn med børn	<p><u>Hvordan føres der opsyn med børn, der sover til middag?</u></p> <p>Babyalarmer ved sovende børn. Børn der "kigger frem", når de vågner, køres frem foran vinduet, så personalet ser dem.</p> <p>Børnehuset bruger ikke seler til børnene efter anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen (kun i børnenes egne barnevogne). I stedet bruger børnehuset et "overdækket", der forhindrer børnene i at falde ud. Børnehuset giver udtryk for, at forældrene er tilfredse og bakker op om det.</p> <p>Krybberummet har en alarm der er koblet til en af stuerne som er den stue hvor der altid er bemanning, selvom personalet afvikler pauser.</p>								
	<p><u>Hvordan er der opsyn med de steder, hvor børn leger alene?</u></p> <p>- <u>Indendørs:</u> Der er opsyn med alle børn</p> <p>- <u>Udendørs:</u> Der er opsyn med alle børn. De ældste af børnehalebørnene sendes dog ud fra garderoben, når de er færdige med at få overtøjet på, mens de voksne hjælper de yngre børn i tøjet</p>								
	<p><u>Hvordan er proceduren, når I er på tur?</u></p> <p>Det er kun det faste personalet som går på tur og der vurderes altid hvor mange børn der skal med på tur efter hvilke børn som skal med.</p> <p>De voksne har en mobil med på turen.</p> <p>En voksen går forrest og en går sidst efter alle. Dette er også gældende ved offentlig transport, den sidste voksne går altid ud sidt så vi er sikker på at alle børn kommer ud.</p>								
	<p><u>Hvordan opbevarer I børnenes eventuelle medicin</u></p> <p>Aflåst skab som alle voksne har adgang til.</p>								
Beredskabsplan	<p><u>Er den opdateret og tilgængelig på Kilden?</u></p> <p>https://kilden.helsingor.dk/minarbejdsplads/Beredskab/Sider/default.aspx Er sendt til Jeannie</p>								
<p><u>Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering</u></p> <p>Der leves op til alle sikkerhedskrav og derfor intet at bemærke</p> <p>Vurdering</p> <table border="1"> <tr> <td>Intet at bemærke</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</td> <td></td> </tr> </table>		Intet at bemærke	x	Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag		Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med		Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	
Intet at bemærke	x								
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag									
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med									
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde									

--

PERSONALE – ORGANISERING, KVALIFIKATIONER OG TRIVSEL

Fordeling af pædagoger, medhjælpere samt pæd. assistenter.	<p>Antal <u>5 pædagoger + 2 PAU + 1 medhjælper i vuggestuen fordelt på 3 stuer. 2 stuer med 10 børn på hver og 1 stue med 6 børn.</u> <u>4 pædagoger (mangler 1) + 1 PAU + 2 medhjælper + 1 studerende i børnehaven fordelt på 3 stuer. Alle stuer har 15 børn og 3 voksne.</u></p>
Sygefravær inden for de sidste 12 måneder	<p>Procent 7,1 % korttids fravær Ramt af covid i huset de sidste 2 måneder 3,0 langtidsfravær 2 barsler</p>
Personaleudskiftning	<p>Antal siden sidste tilsyn Ved sidste tilsyn var der en forholdsvis stor personaleudskiftning, da mange medhjælpere stoppede, typisk grundet videreuddannelse, barsel, timenedsættelse mv.</p> <p>I løbet af den sidste tid har der også været forholdsvis stor medarbejderudskiftning. Det vurderes, at medarbejderudskiftningen sker af naturlige årsager.</p>
Studerende	<p>Antal siden sidste tilsyn To studerende om året</p>
Andre typer ansættelser	<p>Antal og hvilke? 2 køkkenmedarbejdere</p>
Journalisering	<p>Hvilke procedurer har I for journalisering af personalesager? Lederen journaliserer i Acadre+ aflåst arkivskab.</p>
Kompetenceudvikling	<p>Hvilke særlige kompetencer, efteruddannelser eller kurser har personalet?</p> <p>Leder – leder uddannelsen + human resurse management Resursepædagog 1 stk. Praktikvejleder Sprogvejleder DGI Førstehjælp alle slagter Skolelærere uddannet 1 stk. Pædagoger Pædagogassistent uddannelsen 3stk.</p>

	Brandbekæmpelses kursus Sprogkursus Barnets 1000 dage uddannelse 3 stk. Legekongference Foredrag "kulturbærer" Flyt Fokus uddannelse for alle, arbejde med børn i udsatte positioner Legekunst forløb Dafolo lederen – netværksledelse BOB (børn og bevægelse) og i uderummet som læringsrum Bachelor i udtryk, musik og drama AMR + AML tema dage
	Hvordan tænker I kompetenceudvikling ind i hverdagen og i fremtiden? Flyt Fokus uddannelsen er frem til juni 2023 NEST – foredrag og implementerings start i 2023
AMR og AML	Har AMR og AML den lovpligtige grunduddannelse? Ja
	Har ledelsen den opdaterede uddannelse? Ja

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

I løbet af den sidste tid har der også været forholdsvis stor medarbejderudskiftning. Det vurderes, at medarbejderudskiftningen sker af naturlige årsager.

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

FORÆLDRESAMARBEJDE

Forældreinvolvering	Hvor ofte og hvordan involveres forældrene i dagligdagen? Nyhedsbrev hver fredag med kort fortælling på Aula om ugen samt kort skriv uden for hver stue, hver dag. Daglig dialog med forældrene. Udstilling af børnenes værker. Lederen vil lave et månedsbrev til forældrene hvor hun fortæller om fokus og aktiviteter den kommende måned. Der har været afholdt forældre kaffe i samarbejde med bestyrelsen hvor børnene også viser frem de ting de har lavet på sin stue. Der kan med fordel være endnu mere fokus på dokumentation i børnehuset, som børn, forældre og personale kan tale ud fra. Gerne med involvering af børnene.
----------------------------	--

	<p>Børnehuset har fokus på nærvær med børnene og vil gerne undgå at gå fra for at udføre andet arbejde.</p> <p>Børnehuset har også arbejdet med opdeling af ugen hvor børnene opdeles i faste, mindre grupper. Fødselsdage samles på én dag og en dag afholdes interne møder så de andre dage om ugen er alle resurser på børnene.</p>
Forældresamtaler	<p><u>Antal forældresamtaler om deres barns udvikling og trivsel?</u> Indkøringssamtale efter 3 måneder, løbende forældresamtaler og overgangssamtale og skolestartssamtale.</p> <p><u>Bruger I en særlig metode eller model for samtalerne?</u> Vuggestuen laver legestue med opstartssamtale ud fra en fast model. De oplever, det giver en anden og mere naturlig samtale med forældrene. Samtidig får medarbejderne mulighed for at møde barnet.</p> <p>Når de får børn i børnehaven "udefra" inviteres forældre og børn på besøg fx på legepladsen, så de gensidigt lærer hinanden at kende inde barnet starter.</p> <p>Dialogbaserede samtaler med forældrene om børnenes udvikling.</p> <p>Ifm. frisættelsen har medarbejderne efterspurgt flere kompetencer vedr. børn med særlige behov. Medarbejderne skal i forlængelse af det på kompetenceudvikling i det kommende halve år i "flyt fokus"-metoden, der skal give medarbejderne fælles viden og kompetencer.</p>
Forældrebestyrelse	<p><u>Antal forældrebestyrelsesmøder?</u> 4 bestyrelsesmøder om året og 2 forældremøder (inkl. sommerfest). Bruger egne dialogkort til forældremøderne til at igangsætte samtaler i mindre grupper blandt forældre og personale.</p> <p>Forældremødet om frisættelsen blev oplevet som svært for forældrene at forholde sig til – hvad er mulighederne og forventningerne da hegnspælene blev oplevet som mindre frisættelse.</p> <p>De har tidligere holdt flere julearrangementer, det er nu ét. "Lysfest/Lucia" udendørs med forældrene. Sommerfesten Plantedagen for bedsteforældre og børn Lege dage weekend som bestyrelsen står for Forældre kaffe hver måned</p> <p><u>Hvordan fungerer samarbejdet i bestyrelsen?</u> Der er fokus på at styrke bestyrelsesarbejdet i børnehuset endnu mere.</p> <p><u>Hvordan fastsætter I de overordnede principper og hvordan arbejdes der med dem?</u></p>

	<p>Arbejdet er netop igangsat</p> <p>Hvordan er bestyrelsen involveret i arbejdet omkring frisættelsen?</p> <p>Forældrene er med til at arbejde med ALLE MED i udviklingssamtalerne</p> <p>Forældrebestyrelsen har været med til et forældremøde hvor vi indhentede ideer og tanker vedrørende frisættelse.</p> <p>Større fokus på forældre inklusion efter en pandemi med isolation.</p>
Tilfredshed	<p>Hvordan vurderer og undersøger I generelt forældretilfredshed?</p> <p>Børnehuset har tidligere forsøgt at lave forældretilfredshedsundersøgelse, men med meget begrænsede svar fra forældrene.</p> <p>Daglig dialog og nysgerrighed på hinanden</p>
Nye børn	<p>Hvordan er jeres procedure for modtagelse af nye børn?</p> <p>Se ovenfor</p>

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der er fokus på at styrke bestyrelsesarbejdet i institutionen og bestyrelsen har netop påbegyndt at fastsætte overordnede principper for institutionens arbejde, dette anbefales at fortsætte i 2023.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	x
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

TVÆRFAGLIGT SAMARBEJDE

I hvilket omfang bruger I det tværfaglige samarbejde?	<p>Fx BUF/BUR, Sundhedsplejen, Sprogstøttekorpsset, skolerne osv.</p> <p>Afholder møde med sundhedsplejen ved behov.</p> <p>Frisættelses projekt med skolen – udsættelse af børn til skolen over sommerferien på børn der er under udredning som ikke er blevet færdigt til maj.</p> <p>Sundhedsplejerske – anonym sparring løbende eller invitation til deltagelse i 3 måneders samtalen.</p> <p>Sprogstøttekorpsset er til stede i huset næsten hver dag.</p>
Tværfagligt forum	<p>Hvordan samarbejder I på TF?</p> <p>Går oftest direkte til dialogmøde for at det bliver en hurtig og målrettet indsats.</p> <p>Bruger LØFT, Børnelinealen og Alle Med.</p> <p>Oplever, at der er stor udskiftning i personalet BUR som gør processen tung.</p>

Tværfagligt spædbarnsteam	Hvordan samarbejder I på TST? TST eksisterer ikke længere, og børnehuset er i stedet gået direkte til psykologerne, da der var behov.
Underretninger	Hvordan er jeres procedure for underretninger? Personlet og leder holder et sparringsmøde vedrørende sagen Personalet+ leder afholder møder med forældrene hvis underretningen ikke er vold i hjemmet eller seksuelt knyttet bekymring. Vi bæstaber os på at lave underretningen sammen med forældrene
Børn i udsatte positioner	Har I børn med et bekymrende højt fravær? (15%) Enkelt barn. Der har været afholdt forældresamtaler og sprogstøttekorpset har været inddraget. Særlige pædagogiske projekter I er en del af eller selv har gang i? Hvilke? Se under kompetenceudvikling. Arbejder aktivt med børnesynet. Legekunst Kultursamarbejdet Hvordan vurderer og undersøger I generelt børns trivsel? Fx børnemiljøvurdering, børnelinealen, LØFT etc.... Børnelinealen anvendes aktivt. LØFT er en integreret tilgang og også en del af kompetenceudviklingen i medarbejdergruppen. Børns trivsel er i stor fokus på vores møder Observationer – blomsten Hvordan registrerer og journaliserer I børnenes trivsel? Journaliseres i arkivskab og i Acadre.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering

Der er et godt samarbejde med det tværfaglige team, dog opleves der en stor udskiftning i BUR personalet som besværliggør de forløb som igangsættes.

Vurdering

<i>Intet at bemærke</i>	x
<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>	
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>	
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>	

BØRNS TRIVSEL	
Magtanvendelser	<p>Antal de sidste 12 mdr.: Ingen magtanvendelser</p>
Hvis der er lavet magtanvendelser	<p>Hvad er jeres procedure for det videre arbejde? <u>Personalet der er involveret i magtanvendelse afholder et dialogmøde med lederen vedrørende sagen og en plan for et videre arbejde</u> <u>Personalet er orienteret vedrørende magtanvendelse og hvad de må og ikke må.</u></p>
Sprogtrappen 2-årige	<p>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe med sprogtrappen siden sidste tilsyn? Pt. mangler der nogen som vi arbejder på nu og der har i pandemien ikke været muligt at udføre sprogtrapper pga. restriktioner på gulvet</p> <p><u>Antal børn over trin? 1</u></p> <p><u>Antal børn på trin? 3</u></p> <p><u>Antal børn under trin? 5</u></p>
Sprogvurdering 3-årige	<p>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn? Ja</p> <p><u>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder: 35</u></p> <p><u>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder: 2</u></p> <p><u>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder: 8</u></p>
Sprogvurdering 5-årige	<p>Har I vurderet alle børn i denne aldersgruppe siden sidste tilsyn? 2022 5 åringer er ikke testet endnu er sat tid af til efter procesplanen i januar</p> <p><u>Antal børn i generel indsats, talesproglige færdigheder:</u></p> <p><u>Antal børn i generel indsats, førskriftlige færdigheder:</u></p> <p><u>Antal børn i særlig indsats, talesproglige færdigheder:</u></p> <p><u>Antal børn i særlig indsats, førskriftlige færdigheder:</u></p> <p><u>Antal børn i fokuseret indsats, talesproglige færdigheder:</u></p> <p><u>Antal børn i fokuseret indsats, førskriftlige færdigheder:</u></p>

Journalisering	Hvilke procedurer har I for journalisering af sagsakter på børnene? Acadre og arkiv skab
Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering	
Der er endnu ikke lavet sprogvurderinger af børnene inden skolestart, tilsynet anbefaler at disse laves i efteråret inden børnene starter i skolen. Der er relativt mange børn i fokuseret og særlig indsats.	
Vurdering	
Intet at bemærke	
Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag	
Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med	x
Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde	

DEN PÆDAGOGISKE PRAKSIS	
SÆRLIGE PÆDAGOGISKE FOKUSOMRÅDER	
Ud fra observationerne anbefales:	
<p>Indretning af vuggestueafdelingen med tematiserede legezone, hvor børnene har mulighed for at kunne lege uforstyrret.</p> <p>Igangsættelse af små lege/aktiviteter i vuggestuen, hvor de voksne deltager sammen med børnene med fokus på turtagning og dialog med udvekslinger over flere led. med henblik på at understøtte børnenes sproglige udvikling og indbyrdes relationer.</p> <p>Børnehaven:</p> <p>Opmærksomhed på at inddrage de børn i fællesskabet, som har svært ved selv at skaffe sig deltagelse. Ex ved at de voksne selv er deltagende i legen/aktiviteten.</p> <p>Opmærksomhed på de børn, som ikke selv søger kontakt med voksne.</p>	
EVALUERINGSKULTUR	
Hvordan evaluerer I jeres pædagogiske praksis?	
<p>Der bruges videofilm af udvalgte situationer som udgangspunkt til at debattere og evaluere på personalemøder.</p> <p>Dette fortsætter, så det pædagogiske personale bliver øvet i at arbejde mere målrettet med videoklippene. De vil blandt andet arbejde med refleksionsspørgsmål og fokus for videofilmene.</p>	
Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræts vurdering	
Når videoklippene anvendes som et systematisk evalueringsredskab kan det udgøre et godt fælles grundlag for den pædagogiske debat i medarbejder gruppen.	
Vurdering	
Intet at bemærke	x

<i>Indstilling til <u>bemærkninger</u> er alene givet til vejledning eller forslag</i>		
<i>Indstilling til <u>anbefalinger</u> er givet om forhold, som der bør arbejdes videre med</i>		
<i>Indstilling til <u>påbud</u> er givet om forhold, som der skal handles på, evt. på en nærmere beskrevet måde</i>		